Załącznik nr 3 do SWZ

*/WZÓR/*

# *UMOWA Nr...../2023*

Zawarta w dniu ………………………..2023 we Włodawie

*(w zależności od części zamówienia umowa zostanie odpowiednio uszczegółowiona)*

pomiędzy :

Powiatem Włodawskim, Al. J. Piłsudskiego 24, 22-200 Włodawa, NIP: 565-14-37-752

reprezentowanym przez:

Pana Eugeniusza Omelczuka – Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 i II Liceum Ogólnokształcące we Włodawie, z siedzibą przy ul. Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa, zwanego dalej „Zamawiającym”

a ………………………………………………………………………………….…..……………

reprezentowanym przez: …………………………………………….zwanego dalej „Wykonawcą”.

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia

11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 r. poz. 1710) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest systematyczna dostawa …………………………przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego (część ......) w asortymencie, ilościach i cenach zgodnych z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zagwarantuje dostawy sukcesywnie w okresie od dnia 1.09.2023 r. do dnia 31.08.2024 r., z częściowym wyłączeniem okresu wakacyjnego oraz innych dni wolnych wynikających z organizacji roku szkolnego.
3. Zamawiający zastrzega, że podane w formularzu asortymentowo-cenowym są przewidywaną wielkością zamówienia i stanowią wartość szacunkową. Ilość zamawianej dostawy, w ramach realizacji umowy może ulec zmniejszeniu, zwiększeniu, bądź rezygnacji z niektórych w zależności od potrzeb Zamawiającego wynikających z ilości żywionych osób oraz planowanych jadłospisów. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w wysokości nie mniejszej niż 60% wartości brutto umowy. W wyniku czego Wykonawca nie ma podstaw do zgłaszania roszczeń finansowych lub prawnych z tytułu niezrealizowanych pełnych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty zgodnie z treścią zawartą w SWZ oraz załącznikami do SWZ stosownie do właściwej części.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Bożena Szaruga – Intendentka, tel. 82 57 21 488 wew. 33.

**§ 2**

1. Dostarczane produkty będą świeże, pełnowartościowe, należytej jakości oraz będą dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.
2. Wykonawca dostarczy produkt wytworzony zgodnie z obowiązującymi przepisami, specjalistycznym środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności.
3. Dowóz artykułów żywnościowych do Zamawiającego odbywać się będzie ubezpieczonym transportem Wykonawcy, a dostawa złożona zostanie w pomieszczeniu wskazanym przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
4. Dostawa zamówionych artykułów nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamówienia będą składane i przyjmowane telefonicznie lub e-mailem.
6. Wykonawca wszystkie dostawy dla Zamawiającego będzie realizował od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 9.00.
7. Opakowania dostarczonych przez Wykonawcę artykułów żywnościowych powinny być oznakowane i zawierać informacje dotyczące m.in.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy, jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia. Opakowania powinny być wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Opakowania dostarczonych przez Wykonawcę artykułów spożywczych powinny spełniać wymogi sanitarno-higieniczne (pojemniki czyste, odpowiednio zabezpieczone przed deszczem, śniegiem).
8. Wszystkie środki spożywcze dostarczone przez Wykonawcę winny spełniać wymagania zgodne z niżej wymienionymi normami i przepisami:
9. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1252 z późniejszymi zmianami) i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz.U. UE L 31 z 1 lutego 2002 r.);
10. ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2019 roku, poz. 824) oraz rozporządzenia (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. UE L 139 poz.1. z 30 kwietnia 2004 r.) i rozporządzenia (WE) Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz.U. UE L 139 poz. 1. z 30 kwietnia 2004 r.) oraz przepisach Unii Europejskiej wydanych na podstawie tych rozporządzeń;
11. rozporządzenie (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.U. UE L 338 z 13 listopada 2004 r.);
12. rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz..29);
13. ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2179);
14. rozporządzenie (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. UE L 139 z 30 kwietnia 2004r.).
15. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć certyfikat wdrożenia systemu bezpieczeństwa żywności pochodzenia zwierzęcego HACCP lub równoważny
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w czasie przez siebie wyznaczonym kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie transportu artykułów, sposobu pakowania i stanu pakowania odpowiedniego dla danego artykułu spożywczego z etykietą zawierającą: nazwę handlową artykułu, ilość sztuk w opakowaniu, nazwę i adres producenta, datę produkcji i datę przydatności do spożycia oraz klasę produktu oraz inne informacje wymagane prawem.

**§ 3**

1. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia przy odbiorze zamówionej części dostawy, braków ilościowych, wad jakościowych dostarczonego towaru oraz towarów przeterminowanych lub uszkodzenia towaru. Ponadto Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia wad ukrytych towaru.
2. Reklamacje będą składane e-mailowo przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego i niezwłocznie potwierdzone na piśmie.
3. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru nieodpowiedniej jakości lub dostarczenie brakującej ilości w ciągu 2 godzin od otrzymania reklamacji Zamawiającego.
4. W przypadku nie wywiązania się z realizacji reklamacji w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej, w celu zaspokojenia potrzeb związanych z prawidłowym funkcjonowaniem stołówki szkolnej.
5. W przypadku dostarczenia towarów niezamówionych przez Zamawiającego, zostaną one zwrócone Wykonawcy na jego koszt.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru dostarczonego z opóźnieniem.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym   
   w przypadku trzykrotnego niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku terminowych dostaw lub odmowy dostawy partii objętej zamówieniem, jak również w sytuacji uzasadnionych zastrzeżeń co do jakości dostarczonego towaru.
8. Przewiduje się możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia na zasadzie porozumienia stron.

**§ 4**

1. Strony uzgadniają, że szacunkowa wartość umowy wynosi:………………………. Zł (brutto), słownie:…………………………………………………………………………………………
2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1…. do SWZ.
3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.)
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za dostarczony przedmiot umowy zgodnie z cenami jednostkowymi brutto wskazanymi w formularzu oferty. Ceny jednostkowe, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mają charakter ryczałtowy i nie ulegają podwyższaniu z jakiegokolwiek tytułu, z wyjątkiem określonym w §6.
5. Wykonawca może zastosować upust cenowy dotyczący określonych przez siebie produktów bez stosowania aneksu do niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Należności za dostarczony towar regulowane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie **30** dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Dane Zmawiającego do faktury:

**Nabywca:** Powiat Włodawski

Al. J. Piłsudskiego 24,

22-200 Włodawa NIP: 565-14-37-752

**Odbiorca:** ZSZ Nr 1 i II LO

ul. Modrzewskiego 24, 22-200 Włodawa

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do każdej partii towaru oryginał faktury   
   dla Zamawiającego.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do natychmiastowego i wzajemnego informowania o zmianach adresów oraz kont bankowych.
4. Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru towaru przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego.

**§ 6**

1. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen w przypadku zmiany stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem, że cena netto pozostaje bez zmian.
2. Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo-cenowych mogą ulec zmianie wyłącznie z powodu okoliczności spowodowanych zmianą koniunktury na rynku artykułów żywnościowych. Zmiany te mogą być dokonywane nie wcześniej niż 3 miesiące od daty zawarcia umowy i nie częściej niż raz na kwartał oraz nie mogą przekraczać wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym województwa lubelskiego za kwartał poprzedzający datę podwyżki, zaś potrzeba jego dokonania winna być przez Wykonawcę uzasadniona na piśmie
3. Zmiany powinny zostać zgłoszone w formie wniosku (pisemnie) z uzasadnieniem faktycznym i prawnym do ich wprowadzenia.
4. Zamawiający w terminie do 14 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę umowy i powiadomi Wykonawcę o swoim stanowisku w formie pisemnej. Zamawiający uprawniony jest do:

1) wyrażenia zgody na dokonanie zmiany umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja potwierdzi zasadność zmiany cen za wykonanie przedmiotu umowy albo

2) niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja nie potwierdzi, że zmiany cen wpływają na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w sposób wskazany w umowie.

1. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy
2. Zmiany o których mowa w pkt 2 zostaną wprowadzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana ceny na wyższą może nastąpić w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty złożenia wniosku o jej podwyższenie.

**§ 7**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. W przypadku jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% ceny brutto umowy za każdy dzień opóźnienia dostawy;
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy;

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości: 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4, ust. 1.

1. Jeżeli kara umowna nie pokryje wartości poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonych do zapłaty faktur lub rachunków. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od jej nałożenia.

**§ 8**

Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem niżej wymienionych możliwości i warunków dokonania takiej zmiany:

1. zmiany strony umowy w przypadku następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów,
2. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (w tym cen jednostkowych) brutto, w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT;
3. zmiany stawki VAT określonej w niniejszej umowie, w przypadku zmiany przepisów obowiązujących stawek podatku VAT, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. obniżenia ceny jednostkowej określonego produktu w przypadku obniżenia cen produktów na rynku lub udzielenia bonifikaty przez Wykonawcę w stosunku do ceny oferty na podstawie której została zawarta umowa. Niniejsza zmiana ceny jednostkowej nie powoduje zmiany treści umowy.
5. zmiany w umowie, w związku ze zmianami w zakresie wymogów jakościowych, odnoszących się do GHP, GMP lub systemu HACCP,
6. zmiany treści umowy w sytuacji wynikłej ze zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu jej zawarcia,
7. zmiany postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian obowiązującego prawa bądź działań jednostek i organów państwowych, samorządowych, sądowych lub administracyjnych,
8. zmiany podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu przedmiotu umowy, bądź wprowadzenie nowego podwykonawcy.
9. zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy.

**§ 9**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również w następujących sytuacjach:

1) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o utracie przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności;

2) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celu innym niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, iż ww. okoliczności mają wpływ na realizację przedmiotu umowy;

3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wydaniu nakazu zajęcia majątku lub wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy;

4) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia i nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu do podjęcia czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy;

5) gdy Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu do podjęcia czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy lub jego części;

6) gdy Wykonawca uporczywie nie dopełnia względem Zamawiającego obowiązków wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu do dopełnienia obowiązków związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy lub jego części;

7) w przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej.

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W takiej sytuacji zostanie

sporządzony protokół zaawansowania prac, który będzie stanowił podstawę do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie części przedmiotu zamówienia do dnia spisania tego protokołu.

1. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki umowy.

**§ 10**

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem podwykonawców

w następującym zakresie:

a) ……………………………………………

b) ……………………………………………

1. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
2. Powierzenie podwykonawcom usług określonych w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresu, statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą w pierwszej kolejności polubownie, co nie oznacza zapisu na sąd polubowny. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednakowych egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik do umowy stanowią

1. Oferta Wykonawcy - Załącznik 1

2. Formularz asortymentowo-cenowy - Załącznik 2

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**